

# 后勤集团宋希博 2015 年度工作总结

2015 年作为集团常务副总经理，协助总经理负责集团行政工作，分管集团的安全生产、财务管理工作。一年来，在学校党委行政的直接领导下，在集团全体干部职工的大力支持和共同努力下，按照分工要求，顺利完成了相关工作任务，现将有关情况总结汇报如下。

## 一、认真学习，不断提高理论水平和业务能力

按照学校和集团党委统一部署和要求，积极参加学校和集团组织的学习培训活动，认真学习了党的十八届四中、五中全会精神，较好地完成了在线学习任务，订阅了《新华文摘》《凤凰周刊》等杂志，不断丰富思想认识。

结合工作需要，主动学习相关业务知识，通过业务交流、课题研究、文章阅读、难点探讨等不同形式，不断提高自己的业务能力和解决问题的水平。完成了“后期集团安全生产检查机制建设”“规范幼儿园财务管理政策制度研究”等课题。

## 二、围绕大局，不断提高后勤服务保障质量

就后勤服务保障工作中薄弱环节和“三级巡检”有待改进之处开展了 3 次专题研讨，统一思想，提高认识，破解难题，厚植优势。在学校第十四次党代会、75 周年校庆、送旧迎新、各类考试等活动中，能科学组织，周密安排，深入一线，做好用车、供电、会场服务、环境美化等后勤服务保障工作；改善零修报修维修模式，引进网络报修系统，缩短维修响应时间，提高维修服务质量；提前谋划，合理安排工期和工序，完成了良乡校区三台锅炉大修、中关村教学区换热

站扩容改造等工作,确保供暖供热工作的顺利;完成了3号、5号、6号、7号等7栋学生宿舍楼1543个房间的空调线路改造工作,为学生宿舍安装空调创造条件,改善了学生的居住环境;完成了监控平台二期建设和供暖控制统计量改造任务,为学校的能源统计、水暖平衡检测、节约型校园建设奠定了良好基础。

### **三、开拓创新,不断夯实后勤发展基础**

适应学校职能调整的需要,重新梳理了外包服务项目的流程、内容、管理方式等;制定《后勤集团维修改造工程管理辦法》,规范工程管理的各环节;调整财务核算科目,分类核算优化核算方式;改变超市运行模式,与小麦公社合作,开办新型校园O2O商超;整合房屋资源,加强商户管理;发挥职代会参政议政作用,全年召开职代会会员代表大会1次,主席团会议3次,审议集团工作计划、薪酬调整方案等。

### **四、精细管理,不断加强后勤安全生产工作**

完成集团安全生产风险点台账建设工作;全年共组织集团层面安全检查5次,安全工作会10次,开展两级安全培训17次;下大力气整治安全隐患,更新62单元对面平房供电线路、维修学生宿舍屋檐、改造食堂配电箱等,全年共治理大小隐患71项。

### **五、廉洁自律,推进集团健康有序发展**

结合实际,认真参加三严三实各阶段活动;严格落实中央八项规定要求,严格遵守三重一大制度和集团有关财务审批规定。规范办公用品采购,带队进行了廉政风险点、外包食堂物资管理等方面的专项检查。

### **六、不足及努力方向。**

在全员育人方面，后勤应如何发挥更大作用有待进一步探讨和努力。